

事業者向け

放課後等デイサービス・児童発達支援 自己評

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	63%	25%	12%	十分なスペースがある。 窮屈にならないように細かく部屋分けをしたり工夫している。
	2	職員の配置数は適切であるか	75%	25%	0%	急な休みなどで足りない時などは他事業所から応援をもらって営業している。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	75%	0%	25%	階段に手すりがあり、エレベーターもある。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	25%	50%	25%	日々の申し送りやミーティングなどを行ってはいるが周知しきれていない時もあるため時間や回数を多くとるようにしている。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	90%	10%	0%	保護者アンケートを実施し、また迅速に改善に努めている。 改善案をもっと増やしてもいいかもしれない。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	100%	0%	0%	HPで公開出来ている。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	75%	0%	25%	外部評価を行ってもらい、改善に努めている。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	25%	25%	50%	会社全体では月1回、デイでは申し送りの際に週1回行っているがもう少し多くてもいいか
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	年1回のモニタリング更新、半年に1度のモニタリングなどを行いきちんと計画に反映させている。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	50%	50%	0%	使用できている。 出来ない時は複数職員で案を出したり計画書に沿って判断している。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	100%	0%	0%	毎月チームで話し合い、立案できている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	90%	0%	10%	様々な職員から意見を取り入れ、毎月新しい遊びなどに挑戦できている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	68%	0%	32%	申し送りの際に課題を決め取り組んでいる。 個別の計画ファイルに沿って行うようにしている。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	95%	5%	0%	子ども個々に合った療育グッズの製作ができています。 状況に応じて個別の対応を取っている。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	75%	25%	0%	活動前に申し送りが出来ている時と出来ない時がある為直前じゃなくても時間のある時に活動内容を確認出来るようにしている。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	60%	25%	15%	当日にはできていないが、翌日の申し送りの際に、前日の振り返りを必ず行っている。 緊急性がある物に関しては随時話し合いをする。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	50%	50%	0%	ノートやファイルにして保管・管理をし、改善につなげている。

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	78%	20%	2%	送迎の際、保護者へのモニタリングを6カ月に1度おこなっている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	80%	18%	2%	・お子様それぞれに合わせた自立支援や創作活動を行なっている。 ・ガイドラインが分からない。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%	0%	0%	基本的に管理者が出席している。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	100%	0%	0%	管理者を中心とし、スタッフ全員で情報を共有し素早い対応を心掛けている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	75%	25%	0%	現段階では医療ケアが必要な子がいない。かかりつけの病院は把握している。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	88%	8%	4%	現在通所している事業所とは連携に努めているが、以前の事業所とは取れていない。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	58%	38%	4%	現在そういったケースはないが、必要時には行っていく。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	25%	68%	7%	管理者が会議や電話対応で行っている。また研修も参加している。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	25%	50%	25%	この時期は関わるのが難しい為、地域の公園の清掃などを活動の一貫として行っている。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	50%	25%	25%	・分からない。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	0%	送迎時にデイや学校での様子なども伝えあっている。また課題の見直しなども行っている。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	75%	20%	5%	問題が発生した場合は一緒に対策等を考えるが家族支援は出来ていないと思う。今後トレーニング等の支援を行っていきたい。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	88%	12%	0%	管理者が契約時に行っている。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	0%	相談に対してこちらで行える支援や助言は送迎時や電話対応で行っている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	25%	25%	50%	コロナ禍で行っていない為、今後家族同士の交流の場を設けていきたい。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	管理者を中心に迅速に対応、改善策を考えている。スタッフ間で共有し、改善に努めている。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	100%	0%	0%	毎日の連絡帳の作成、配布を行っている。HPのブログの更新を行っている。
	35	個人情報に十分注意しているか	100%	0%	0%	外部で会話など、徹底して気を付けている。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	0%	児童には絵カードを使用している。保護者の方とは送迎時に積極的に声を掛けコミュニケーションを取るようにしている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	50%	25%	25%	・事業所内だけの活動になっているの。 ・地域の方も参加していただける企画を計画中。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100%	0%	0%	各種マニュアルの確認を全職員行っている。また確認した際はサインを残している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	75%	25%	0%	年に2回の避難訓練を実施、振り返りを行い改善に努めている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	0%	研修を月1.2回実施している。虐待に力を入れた研修も行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	50%	50%	0%	管理者が契約時に説明を毎回行っている。現段階では該当児がいないが、必要時には行っていく。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	50%	25%	25%	現段階では該当児がいないが、必要時には行っていく。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	75%	25%	0%	毎月作成し、ファイリングしている。職員間でも共有している。